

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama (Narodne novine broj 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22) i članka 37. stavak 2., a u vezi s člankom 122. stavak 1. Zakona o vatrogastvu (Narodne novine broj 125/19 i 114/22), uz suglasnost Vatrogasne zajednice Grada Zagreba Broj: 5979-1/2020 od 23.12.2020. godine, Skupština Dobrovoljnog vatrogasnog društva "Bukovac" na sjednici održanoj 04.02.2023. godine donijela je

S T A T U T

DOBROVOLJNOG VATROGASNOG DRUŠTVA

"B U K O V A C"

I OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu i području djelovanja udruge; o zastupanju; o ciljevima te djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi; o ostvarivanju javnosti rada udruge; o članstvu i članarini; pravima, obvezama i stegovnoj odgovornosti članova; o unutarnjem ustroju; o tijelima udruge, njihovom sastavu, ovlastima, načinu odlučivanja, uvjetima i načinu izbora i opoziva; trajanju mandata te odgovornosti članova; načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge, izboru i opozivu likvidatora udruge; imovini i raspolaganju s mogućom dobiti; načinu stjecanja imovine; prestanku, te postupku s imovinom u slučaju prestanka udruge.

Članak 2.

Dobrovoljno vatrogasno društvo "Bukovac" (u daljnjem tekstu: Društvo) dobrovoljna je stručna, humanitarna i nestranačka udruga od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku glede zaštite od požara i vatrogastva.

Članak 3.

Naziv Društva je: Dobrovoljno vatrogasno društvo "Bukovac".

Skraćeni naziv Društva je: **DVD "Bukovac"**

Sjedište Društva je: **Zagreb, Bukovac 115**

Društvo se osniva, djeluje i prestaje s djelovanjem sukladno odredbama zakona koji uređuje osnivanje i djelovanje udruga, ako Zakonom o vatrogastvu (u daljnjem tekstu: Zakon) za pojedina pitanja nije drukčije određeno i samostalna je pravna osoba s ovlastima propisanim Zakonom.

Članak 4.

Dobrovoljno vatrogasno društvo "Bukovac" je stručna i humanitarna udruga koja obavlja vatrogasnu djelatnost od interesa za Grad Zagreb i Republiku Hrvatsku, registrirana pri Gradskom uredu za opću upravu.

Dobrovoljno vatrogasno društvo "Bukovac" je neprofitna pravna osoba.

Dobrovoljno vatrogasno društvo „Bukovac“ sukladno zakonskim odredbama djeluje na području zaštita i spašavanja - dobrovoljnog vatrogastva

Članak 5.

Društvo ima znak, amblem i zastavu, izgled kojih je u skladu s propisom, pravilnikom i Statutom Hrvatske vatrogasne zajednice.

Članak 6.

Društvo ima pečat.
Pečat Društva je okruglog oblika, promjera 18 i 30 mm s ispisanim tekstom uz rub pečata "Dobrovoljno vatrogasno društvo Bukovac" - Zagreb . U sredini pečata nalazi se vatrogasni znak.

Članak 7.

Društvo zastupaju Predsjednik, zapovjednik i tajnik.
Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Društva.

II CILJEVI, PODRUČJE DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 8.

Društvo je osnovano s ciljem za sudjelovanje u akcijama gašenja požara i spašavanja osoba i imovine, te za promicanje, razvitak i unapređenje zaštite od požara i vatrogastva u Gradu Zagrebu. Društvo se može osnovati i djelovati ako, kao ustrojstveni oblik djelovanja određen ovim Statutom ima vatrogasnu postrojbu. Vatrogasna postrojba iz prethodnog stavka, prema Zakonu o vatrogastvu RH ima položaj javne vatrogasne postrojbe.

Društvo s pripadajućom vatrogasnom postrojbom nadležno je tijelo za vatrogastvo, odgovorno za provedbu vatrogasne djelatnosti na području Grada Zagreba sukladno vatrogasnom planu Grada Zagreba, koje u okviru svog djelokruga i nadležnosti propisanih Zakonom odgovara Gradonačelniku Grada Zagreba.

Društvo, sukladno vatrogasnom planu Grada Zagreba, s jedinicom lokalne samouprave utvrđuje prava i obveze u provođenju vatrogasne djelatnosti. .

Postrojba dobrovoljnog vatrogasnog društva djeluje unutar dobrovoljnog vatrogasnog društva kao operativna snaga koja obavlja vatrogasnu djelatnost na području koje joj je dodijeljeno na temelju vatrogasnog plana Grada Zagreba.

Članak 9.

Djelatnosti Društva

- planirati rad i razvitak zaštite od požara i vatrogastva,
 - pripremati i osposobljavati vatrogasnu postrojbu za obavljanje vatrogasne djelatnosti sukladno Zakonu,
 - aktivno raditi na povećanju broja članova, poglavito mladeži,
 - redovno osposobljavati svoje članove, poglavito mladež,
 - sudjelovati u akcijama gašenja požara i spašavanja osoba i imovine,
 - sudjelovati u preventivnim aktivnostima iz zaštite od požara i vatrogastva,
 - organizirati stručna predavanja i vježbe za svoje članove,
 - pripremati članove za sudjelovanje na vatrogasnim natjecanjima
 - upravljati vatrogasnim objektima kojih je Društvo vlasnik ili korisnik,
 - poduzimati mjere i stvarati uvjete za unapređivanje stručnog rada,
 - skrb o zdravlju i zdravstvenoj zaštiti članova Društva,
 - ukupnom aktivnosti Društva poticati razumijevanje i usvajanje etničkih vrijednosti kroz bavljenje zaštitom od požara i vatrogastvom,
 - sudjelovati u provođenju aktivnosti na zaštiti prirode i okoliša,
 - aktivno sudjelovati u ostvarenju aktivnosti planiranih vlastitim programom rada i programom rada Vatrogasne Zajednice Grada Zagreba,
 - surađivati sa susjednim vatrogasnim društvima,
 - provoditi aktivnosti od značajka za zaštitu od požara i vatrogastvo, poglavito tijekom "Mjeseca zaštite od požara",
 - obavljati i druge poslove iz zaštite od požara i vatrogastva od interesa za Društvo, koji proizlaze iz zakonskih propisa, programa i planova Vatrogasne zajednice Grada Zagreba i Hrvatske Vatrogasne zajednice.
 - sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i tehnoloških eksplozija
 - gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i tehnološkom eksplozijom
 - pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama
 - obavljanje drugih poslova u nesrećama, ekološkim i inim nesrećama.
- Vatrogasna djelatnost provodi se na kopnu, moru, jezerima i rijekama kao neprofitna, stručna i humanitarna djelatnost od interesa za Republiku Hrvatsku.
- Društvo može, osim vatrogasne djelatnosti, obavljati gospodarske, ugostiteljske i društvene djelatnosti sukladno odredbama pozitivnih propisa, ako se time ne umanjuje intervencijska spremnost vatrogasne postrojbe dobrovoljnoga vatrogasnog društva.

Za njihovo obavljanje Društvo može imati stalne i povremeno zaposlene djelatnike.

Društvo za potrebe članova može uz odobrenje Državne vatrogasne škole provoditi programe neformalnog obrazovanja propisanog Zakonom, može organizirati savjetovanja i seminare, pokazne vježbe i prezentacije, provedbu teorijske nastave i praktičnih vježbi temeljem pozitivnih propisa, sudjelovati u aktivnostima zaštite okoliša te poduzimati i druge radnje za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti Društva.

Članak 10.

Rad Društva je javan. Javnost rada Društvo ostvaruje na načinje utvrđene ovim Statutom, te:

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Društva i značajnima događajima, pisanim izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način,
- putem sredstava javnog priopćavanja

III ČLANSTVO U DRUŠTVU

Članak 11.

Učlanjenje u Društvo je dobrovoljno.

Član Društva je fizička osoba, učlanjena u dobrovoljno vatrogasno društvo, koja je sukladno svojim sposobnostima i obvezama svrstana u odgovarajuću kategoriju članstva.

Članstvo u Društvo je dobrovoljno, ali je obveza svakog člana je aktivno provoditi odredbe Statuta Društva.

Svaki građanin Republike Hrvatske pod podjednakim uvjetima utvrđenim Statutom i Zakonom može postati članom Društva.

Članak 12.

Članove prima u Društvo Upravni odbor na temelju prethodno ispunjene i osobno potpisane pristupnice za svakog pojedinog člana.

Članove Društva upisuje u Registar članova (Matičnu knjigu) tajnik Društva koji vodi Registar članova.

U Registar članova upisuje se ime i prezime člana, OIB, datum rođenja, datum pristupanja udruzi, kategorija članstva sukladno članku 13. Statuta te datumu prestanka članstva u Društvu, adresa stanovanja te ostali podaci traženi u Matičnoj knjizi koju pripisuje Hrvatska Vatrogasna zajednica.

Društvo je dužno voditi evidenciju - popis svojih članova Društva.

Popis članova obavezno sadrži podatke sukladno pravilniku donesenom temeljem Zakona.

Društvo vodi popis članova u elektroničkom obliku pri čemu je dužno u tu svrhu koristiti računalne aplikacije Hrvatske vatrogasne zajednice i Vatrogasne zajednice Grada Zagreba.

Dobrovoljni vatrogasci upisom u dobrovoljno vatrogasno društvo daju suglasnost da se njihovi osobni podaci mogu upisivati i koristiti u računalnim aplikacijama Hrvatske vatrogasne zajednice i Vatrogasne zajednice Grada Zagreba.

Popis članova uvijek mora biti dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

Društvo može svojim članovima izdati člansku knjižicu.

Hrvatska vatrogasna zajednica temeljem zahtjeva nadležne vatrogasne zajednice izdaje vatrogasnu iskaznicu operativnim članovima Društva.

Izgled, sadržaj i način izdavanja članske iskaznice propisan je pravilnikom o vatrogasnoj iskaznici Hrvatske vatrogasne zajednice.

Članak 13.

- Članovi mogu biti:
- operativni
 - veterani,
 - počasnih,
 - pomažući,
 - mladež.

Članak 14.

Operativni član je dobrovoljni vatrogasac u vatrogasnoj postrojbi Društva koji:

- ima navršenih osamnaest godina;
- ima propisanu psihičku i tjelesnu zdravstvenu sposobnost za obavljanje vatrogasne djelatnosti;
- je osposobljen sukladno odredbama Zakona
- nije kažnjavan za kaznena djela protiv života i tijela (glava X.), kaznena djela protiv opće sigurnosti (glava XXI.), kaznena djela protiv imovine (glava XXIII.) i kaznena djela protiv službene dužnosti (glava XXVIII.), a koja su propisana Kaznenim zakonom («Narodne novine», br. 125/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17. i 118/18.)
- nije kažnjavan za kaznena djela protiv života i tijela (glava X.), kaznena djela protiv opće sigurnosti ljudi i imovine (glava XX.) i kaznena djela protiv službene dužnosti (glava XXV.), a koja su propisana Kaznenim zakonom («Narodne novine», br. 110/97., 27/98. – ispravak, 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- je osposobljen za obavljanje poslova operativnog člana.

Status operativnog člana osoba može imati samo u jednom dobrovoljnom vatrogasnom društvu. Operativni član mora imati mjesto prebivališta ili boravišta na području djelovanja odnosno području odgovornosti Društva.

Veterani su članovi Društva koji imaju pedeset ili više godina staža u Društvu.

Počasnim članom Društva može postati onaj član, kojeg na prijedlog Upravnog odbora za osobite zasluge u ostvarivanju ciljeva i zadaća Društva izabere Skupština.

Pomažući članom može postati čestita fizička ili pravna osoba, koja svojim materijalnim dobrima i aktivnošću pomaže i sudjeluje u ostvarivanju zadaća Društva.

Mladež može steći članstvo u Društvu na način propisan člankom 12. Statuta s tim da za osobe mlađe od 14 godina pristupnicu za pristupanje Društvu potpisuje roditelj ili skrbnik a osobe starije od 14 godina a mlađe od 18 godina osobno potpisuju pristupnicu uz suglasnost roditelja ili skrbnika.

Članovi Društva ne mogu biti članovi dugog dobrovoljnog vatrogasnog društava.

Članak 15.

Za osnivanje i obavljanje vatrogasne djelatnosti Društvo mora sukladno Zakonu o vatrogastvu imati vatrogasnu postrojbu.

Članovi vatrogasne postrojbe su redoviti članovi, zdravstveno sposobni i stručno osposobljeni za zvanje najmanje vatrogasca.

Vatrogasna postrojba mora imati najmanje deset članova, a ako je određena Planom zaštite od požara Grada Zagreba kao središnje društvo, mora imati najmanje dvadeset članova postrojbe sa potrebnom opremom.

Članak 16.

Prava i obveze članova su:

- sudjelovanje u upravljanju poslovima Društva,
- pridržavati se odredaba Statuta Društva,
- obavljati aktivnosti iz programa rada Društva,
- Čuvanje i podizanje ugleda Društva,
- Čuvanje materijalnih dobara Društva i izvršavanje preuzetih obveza.

Članak 17.

Članstvo u Društvu prestaje:

- dragovoljnim istupom,
- brisanjem,
- isključenjem.

Istupanje iz članstva Društva vrši se temeljem pismene obavijesti člana.

Brisanje iz članstva Društva vrši se kada član Društva odseli s područja na kojemu Društvo djeluje.

Odluku o isključenju člana iz Kluba donosi Stegovna komisija.

Članak 18.

Društvo se može udružiti u Vatrogasnu zajednicu Grada Zagreba, te putem Vatrogasne zajednice Grada Zagreba u Hrvatsku vatrogasnu zajednicu.

Odluku o udruživanju donosi Skupština Društva na prijedlog Upravnog odbora.

IV TIJELA DRUŠTVA

Članak 19.

Tijela Društva su:

- skupština
- zapovjedništvo
- zapovjednik
- predsjednik
- upravni odbor

SKUPŠTINA**Članak 20.**

Skupština je najviše tijelo upravljanja Društvom.

Skupštinu sačinjavaju svi punoljetni poslovno sposobni članovi Društva.

Djelokrug Skupštine je:

- usvajanje Statuta i njegovih izmjena i dopuna uz suglasnost vatrogasne zajednice grada/ područja/općine, odnosno uz suglasnost vatrogasne zajednice županije ako je to jedino dobrovoljno vatrogasno društvo u jedinici lokalne samouprave,
- donošenje Poslovnika o radu Skupštine,
- donošenje općih akata Društva iz svoje nadležnosti,
- usvajanje plana rada i financijskog plana za sljedeću kalendarsku godinu i izvješća o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- usvajanje godišnjeg financijskog izvješća, odlučivanje o promjeni ciljeva i gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Društva,
- donošenje planova razvoja Društva,
- donošenje odluka o statusnim promjenama,
- biranje i razrješavanje predsjednika, zapovjednika te članova Upravnog odbora i Zapovjedništva, biranje predstavnika Društva u tijela nadležne vatrogasne zajednice
- donošenje odluke o dodjeli statusa počasnog predsjednika, počasnog zapovjednika odnosno počasnog člana Društva;
- donošenje odluke o prestanku rada Društva;
- odlučivanje o uvođenju i iznosu članarine;

Skupština Društva može ovlastiti Upravni odbor za donošenje odluka iz ovog članka, i to:

- izbor predstavnika Društva u tijela nadležne vatrogasne zajednice, uz verifikaciju na prvoj narednoj sjednici Skupštine,
- izbor člana Upravnog odbora ili Zapovjedništva, u slučaju ostavke pojedinog člana ili trajne spriječenosti obnašanja dužnosti, kako bi se upotpunilo upražnjeno mjesto, uz verifikaciju na prvoj narednoj sjednici Skupštine,
- usvajanje završnog računa.

Članak 21.

Skupština radi u sjednicama. Sjednice mogu biti redovite, izborne, svečane i izvanredne.

Skupština redovito zasjeda najmanje jednom tijekom godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četiri godine.

Svečana sjednica Skupštine saziva se prigodom obilježavanja jubilarne obljetnice ili nekog drugog značajnog događaja važnog za Društvo.

Sjednice Skupštine saziva Upravni odbor na vlastitu inicijativu.

U odluci o sazivanju Skupštine Upravni odbor utvrđuje dnevni red, te dan i mjesto održavanja sjednice. Upravni odbor je dužan sazvati Skupštinu kada to zatraži najmanje 1/3 članova Društva ili Nadzorni odbor Društva. U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelj su obvezni predložiti dnevni red sjednice.

Upravni odbor saziva sjednicu prema predloženom dnevnom redu predlagatelja a ako je ne sazove u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz prethodnog stavka ovog članka, mogu je sazvati 1/3 članova ili Nadzorni odbor Društva koji su to prethodno zatražili od Upravnog odbora s time da su dužni predložiti dnevni red, te mjesto i dan održavanja sjednice Skupštine. Ukoliko Upravni odbor zbog isteka mandata ne može sazvati sjednicu Skupštine ili mu se zbog isteka

mandata ne može podnijeti zahtjev za sazivanje sjednice Skupštinu je ovlaštena sazvati osoba za zastupanje Društva koja je zadnja upisana u registar udruga, kao i 1/3 članova Društva.

Članak 22.

Skupštini predsjedava predsjednik Društva. U slučaju odsutnosti predsjednika Društva, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem na prijedlog bilo kojeg člana Skupštine odrediti osobu koja će predsjedavati sjednicom.

O radu sjednice vodi se zapisnik koji se trajno čuva u arhivi Društva.

Članak 23.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova.

Članak 24.

Skupština Društva:

- donosi Statut i njegove izmjene i dopune,
- donosi poslovnik o radu Skupštine,
- donosi godišnji program rada, financijski plan i po potrebi rebalans, te završni račun,
- Usvaja program rada, financijski plan, izvješće Nadzornog odbora i Stegovne komisije za proteklu godinu,
- donosi i druge akte važne za rad Društva,
- donosi odluku o udruživanju u Vatrogasnu zajednicu Grada Zagreba i Hrvatsku vatrogasnu zajednicu,
- bira i razrješava dužnosti Članove Upravnog odbora, Nadzornog odbora, Stegovne komisije,
- bira i razrješava dužnosti predsjednika i Društva, te zapovjednika i zamjenika zapovjednika,
- razmatra i usvaja izvješća o radu Društva,
- daje smjernice za rad Društva,
- bira i opoziva zastupnike u Skupštinu Vatrogasne zajednice Grada Zagreba,
- donosi odluke o rashodovanju, prenošenju ili otuđivanju nekretnina Društva
- odlučuje o žalbama Članova protiv odluka Stegovne komisije, razmatra i usvaja izvješća u radu Društva,
- Osniva i imenuje odbore, komisije i slična tijela prema potrebi, te im utvrđuje zadatke,
- Odlučuje o žalbama članova protiv odluka Stegovne komisije, donosi odluku o statusnim promjenama (pripajanju, spajanju i podjeli Udruge),
- Odlučuje o prestanku rada Društva i raspodjeli preostale imovine Društva.

UPRAVNI ODBOR

Članak 25.

Izvršne funkcije i druge poslove utvrđene ovim Statutom obavlja Upravni odbor Društva.

Članak 26.

Upravni odbor Čini sedam Članova.

Upravni odbor je izvršno i operativno kolegijalno tijelo.

Predsjednik Upravnog odbora saziva sjednice Upravnog odbora i rukovodi radom Upravnog odbora.

Članak 27.

Upravni odbor provodi odluke Skupštine, a posebice:

- bira i imenuje tajnika Društva,
- bira i imenuje blagajnika Društva,
- bira i opoziva likvidatora Društva,
- saziva Skupštinu Društva,
- utvrđuje prijedlog programa rada, financijskog plana i Statuta koji se podnose Skupštini Društva na razmatranje i prihvaćanje,
- brine o izvršenju usvojenog Programa rada i provedbi odluka Skupštine Društva,
- odlučuje o odobrenju službenih putovanja u inozemstvo,
- upravlja imovinom Društva,
- podnosi izvješće o radu i financijsko izvješće Skupštini Društva,
- daje smjernice svojim zastupnicima u Vatrogasnoj zajednici Grada Zagreba,
- obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima Društva.
- predlaže Skupštini donošenje statuta te njegovih izmjena i dopuna
- verificira mandat članova Zapovjedništva
- bira, imenuje i razrješava članove tijela
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja
- donosi godišnji programa rada i financijski plan, na prijedlog zapovjednika i predsjednika
- obavlja i druge poslove određenih ovim Zakonom i statutom.

Članak 28.

Odluke Upravnog odbora donose se većinom glasova svih Članova Upravnog odbora.

Sjednice Upravnog odbora održavaju se prema potrebi o Čemu odlučuje predsjednik, a mora se održati najmanje jednom u tri mjeseca.

Članak 29.

Za svoj rad Upravni odbor je odgovoran Skupštini.

Upravni odbor podnosi Skupštini godišnje izvješće o svom radu.

Mandat Članova Upravnog odbora traje pet godina.

NADZORNI ODBOR

Članak 30.

Nadzorni odbor Društva prati i nadzire rad tijela utvrđenih ovim Statutom. O svom nalazu i mišljenju obavještava Skupštinu Društva i tijelo Čiji je rad nadziran.

Nadzorni odbor utvrđuje da je djelatnost Društva u skladu sa Zakonom, Statutom i drugim aktima Društva.

Nadzorni odbor posebno nadzire materijalno i financijsko poslovanje Društva, te o tome podnosi izvješće Skupštini na razmatranje i prihvaćanje.

Član Nadzornog odbora ne može istodobno biti član i Upravnog odbora Društva.

Članak 31.

Nadzorni odbor ima tri člana.

Mandat Članova Nadzornog odbora traje pet godina.

Sjednice Nadzornog odbora održavaju se prema potrebi na prijedlog predsjednika Nadzornog odbora ili dva člana Nadzornog odbora.

Nadzorni odbor donosi odluku većinom glasova članova Nadzornog odbora.

PREDSJEDNIK DRUŠTVA I ZAMJENIK PREDSJEDNIKA DRUŠTVA

Članak 32.

Predsjednik predstavlja i zastupa Društvo, skrbi o razvoju i promidžbi vatrogastva na području djelovanja Društva, po dužnosti je predsjednik skupštine i predsjednik Upravnog odbora.

Predsjednika Društva bira Skupština na mandat od pet godina.

Predsjednik:

- zastupa i predstavlja Društvo,
- odgovara za zakonitost rada Društva
- vodi poslove Društva sukladno odlukama Skupštine
- odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom upravnom tijelu županije, odnosno Grada Zagreba koje vodi Registar udruga
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Društva
- brine o poštivanju Statuta i akata Društva te drugih propisa;
- saziva sjednice Skupštine i Upravnog odbora,
- skrbi o pripremi sjednica Skupštine i Upravnog odbora te potpisuje odluke, ugovore i druge akte koje donose Skupština i Upravni odbor;
- naredbodavac je za izvršenje financijskog plana,
- odgovoran je za zakonito, namjensko i svrhovito korištenje sredstava;
- obavlja druge poslove temeljem Statuta te odluka i zaključaka Skupštine i Upravnog odbora,
- donosi odluku o službenim putovanjima u inozemstvo,
- obavlja i druge poslove temeljem Statuta i smjernica Skupštine i Upravnog odbora.

TAJNIK I BLAGAJNIK DRUŠTVA

Članak 33.

Tajnika Društva bira i imenuje Upravni odbor na mandat od pet godina za obavljanje stručno-administrativnih poslova u Društvu.

TAJNIK

- pomaže predsjedniku u pripremi sjednica Upravnog odbora i Skupštine te u izradi materijala o kojima će se na sjednici raspravljati,
- predstavlja i zastupa Društvo,
- vodi propisane evidencije o Članstvu (Matičnu knjigu)
- imovini, školovanju i stručnom osposobljavanju, dodjeli priznanja i dr.
- obavlja i druge zadaće koje mu povjeri Upravni odbor ili predsjednik.

BLAGAJNIK

Blagajnika Društva bira i imenuje Upravni odbor na mandat od pet godina za obavljanje materijalno-financijskih poslova.

ZAPOVJEDNIK**Članak 34.**

Društvo ima zapovjednika dobrovoljne vatrogasne postrojbe, koji obavlja operativne poslove i zadaće.

Za zapovjednika može biti birana osoba najmanje u zvanju vatrogasnog dočasnika.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti zapovjednika, zamjenjuje ga njegov zamjenik sa svim pravima i ovlaštenjima.

Zapovjedništvo je strukovno tijelo kojim rukovodi zapovjednik dobrovoljnog vatrogasnog društva, a u njegovoj odsutnosti njegov zamjenik ili pomoćnici.

Zapovjedništvo čine zapovjednik, njegov zamjenik, pomoćnici i članovi čiji broj i imenovanje je propisano statutom.

Zapovjedništvo u obavljanju vatrogasnih intervencija ima ovlasti propisane Zakonom.

Zapovjednik Društva zastupa i predstavlja dobrovoljno vatrogasno društvo u okviru ovlasti utvrđenih ovim statutom, odgovoran je za organiziranost i osposobljenost vatrogastva na području za koje je odgovorno Društvo, odgovoran je za operativni rad Društva gradskom, područnom odnosno općinskom vatrogasnom zapovjedniku, obavlja sve poslove utvrđene Zakonom, statutom i odlukama nadležnih tijela Društva.

Zapovjednika na mandat od pet godina imenuje Skupština Društva sukladno statutu, uz potvrđivanje Gradonačelnika Grada Zagreba te suglasnost vatrogasnog zapovjednika Grada Zagreba.

Zapovjednik i njegov zamjenik moraju imati najmanje zvanje vatrogasca ili stečenu kvalifikaciju vatrogasnog smjera

Članak 35.

Zapovjednik:

- zastupa i predstavlja Društvo
- odgovara za zakonitost rada Društva
- vodi poslove Društva sukladno odlukama Skupštine

- odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća
 - dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom upravnom Grada Zagreba koje vodi Registar udruga
 - sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Društva
 - u dogovoru s predsjednikom sudjeluje u predlaganju godišnjeg programa rada i financijskog plana
 - provodi odluke i zaključke Skupštine i Upravnog odbora
 - sudjeluje u pripremi i provedbi Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara za Republiku Hrvatsku
 - ustrojava i vodi evidenciju o obavljenim intervencijama Društva
 - prati i koordinira poslove preventivne zaštite i gašenja požara Društva
 - organizira vježbe, vatrogasna natjecanja i rad s vatrogasnom mladeži
 - daje prijedloge poboljšanja operativne pripravnosti i uvježbanosti vatrogasne postrojbe
 - analizira vatrogasne intervencije i predlaže poboljšanja
 - analizira tehničku opremljenost vatrogasnih vozila te predlaže poboljšanja
 - utvrđuje potrebe za osposobljavanjem
- obavlja i druge poslove određene statutom i drugim propisima.

Članak 36.

Zapovjednik jednom godišnje podnosi izvješće o svom radu Skupštini Društva te Gradonačelniku Grada Zagreba i vatrogasnom zapovjedniku Grada Zagreba, najkasnije do 30. lipnja tekuće godine za godinu koja prethodi.

Zapovjednik je odgovoran za svoj rad Upravnom odboru i vatrogasnom zapovjedniku Grada Zagreba.

Članak 37.

Razrješenje zapovjednika prije isteka mandata moguće je ako:

- sam zatraži razrješenje
- trajno izgubi zdravstvenu sposobnost obavljati dužnost
- je pravomoćnom presudom osuđen za kaznena djela protiv života i tijela (glava X.), kaznena djela protiv opće sigurnosti (glava XXI.), kaznena djela protiv imovine (glava XXIII.) i kaznena djela protiv službene dužnosti (glava XXVIII.), a koja su propisana Kaznenim zakonom («Narodne novine», br. 125/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17. i 118/18.) odnosno za kaznena djela protiv života i tijela (glava X.), kaznena djela protiv opće sigurnosti ljudi i imovine (glava XX.) i kaznena djela protiv službene dužnosti (glava XXV.), a koja su propisana Kaznenim zakonom («Narodne novine», br. 110/97., 27/98. – ispravak, 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- povrijedi obvezu čuvanja službene tajne u svezi s obavljanjem dužnosti ili
- svojim nesavjesnim radom prouzroči vatrogasnom društvu veću štetu ili veće smetnje u njezinom radu.

*STEGOVNA KOMISIJA***Članak 38.**

Članovi Društva stegovno odgovaraju za povredu svojih članskih dužnosti utvrđenih Statutom ili drugim aktima.

Stegovni postupak provodi Stegovna komisija, sastavljena od tri člana, koje bira i opoziva Skupština.

Zahtjev za pokretanje stegovnog postupka može podnijeti Upravni odbor, Nadzorni odbor ili najmanje 1/10 članova Skupštine.

Mandat članova Stegovne komisije traje četiri godine.

U Stegovnom postupku mogu se izreći slijedeće stegovne mjere:

- opomena
- isključenje iz Društva.

Odluke se donose većinom glasova članova Stegovne komisije.

Članak 39.

Protiv odluke Stegovne komisije može se, u roku od 15 dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalba Skupštini.

Skupština je dužna riješiti žalbu u roku od 30 dana, računajući od dana dostave žalbe.

Članak 40.

Spor ili sukob interesa u udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova udruge kojima članovi mogu slobodno raspolagati a koji utječe na rad udruge u cjelini odnosno ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa na sve članove.

Za rješavanje svakog pojedinačnog sukoba interesa ili spora Skupština Društva imenuje Arbitražnu komisiju od 5 članova. Mandat i način odlučivanja komisije uređuje se pravilnikom koji donosi Skupština. Arbitražna komisija u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Odluka Arbitražne komisije je konačna.

Ako se spor ili sukob interesa odnosi na odluke tijela upravljanje udrugom temeljem kojih se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član se najprije obraća udruzi da riješi spor ili sukob interesa. Po konačnosti odluke arbitražne komisije, udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga zajedno s odlukom arbitražne komisije.

Članak 41.

Za radu u pojedinim područjima djelovanja Društva, Skupština ili Upravni odbor mogu osnovati stalne ili povremene komisije ili druga radna tijela. Odlukom o osnivanju komisije ili radnog tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

V IMOVINA DRUŠTVA I NAČINI STJECANJA IMOVINE**Članak 42.**

Imovinu Društva čine:

- novčana sredstva koja je udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim prilozima i darovima,

- novčana sredstva koja udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojim se ostvaruju ciljevi, financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne samouprave te fondova i/ili iz inozemnih izvora,
- nekretnike i pokretne stvari udruge,
- druga imovinska prava.

Članak 43.

Društvo može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i bavljenjem djelatnosti određenih statutom Društva, u skladu sa zakonom.

Članak 44.

Stručne, administrativne, financijsko materijalne, tehničke i ine poslove obavljaju djelatnici Društva na volonterskoj osnovi.

Financijske poslove glede sredstava ostvarenih iz proračuna Grada Zagreba obavlja za Društvo Vatrogasna zajednica Grada Zagreba .

VI PRESTANAK RADA DRUŠTVA

Članak 45.

U slučaju prestanka postojanja Društva imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje nadležnoj Vatrogasnoj zajednici općine/grada, a na osnovi odluke Skupštine.

Ako se u slučaju prestanka postojanja Društva iz bilo kojih razloga ne može provesti postupak s imovinom Društva koji je Društvo odredilo statutom, preostalu imovinu stječe jedinica lokalne samouprave na čijem je području sjedište Društva.

Članak 46.

Likvidatora imenuje i opoziva Upravni odbor, a upisuje se u nadležni registar.

Likvidator zastupa Društvo u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja postupka likvidacije i brisanja Društva iz Registra udruga.

Likvidator provodi likvidacijski postupak u rokovima i na način propisan zakonom.

Likvidator mora raspolagati odgovarajućim stručnim znanjem kako bi mogao voditi brigu o raspodjeli imovine.

Likvidator ima pravo na naknadu troškova za svoj rad iz sredstva Društva u visini koju određuje Upravni odbor prilikom njegovog imenovanja.

VII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 47.

Statut Društva i njegove izmjene ili dopune donosi Skupština, koja daje i njegovo tumačenje.
Tumačenje drugih akata daje Upravni odbor Društva.

Članak 48.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje vrijediti Statut Dobrovoljnog vatrogasnog društva "Bukovac" broj 2/2015. od 28.veljače 2015. godine.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

Zagreb, 04.02.2023

Predsjednik Dobrovoljnog
vatrogasnog društva "Bukovac"





**REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
GRADSKI URED ZA OPĆU UPRAVU
I IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE**

Ovjerava se da je ovaj tekst Statuta u skladu sa Zakonom o udrugama temeljem rješenja ovog Gradskog ureda KLASA:UP/I-230-01/23-04/331, URBROJ: 251-04-12-23-10, od 25. travnja 2023.

**VODITELJICA ODJELA ZA
REGISTRACIJU UDRUGA
Nataša Bramberger, dipl. iur.**

